

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ"


" 11 " 2018 года



ПОЛИТИКА

обработки персональных данных субъектов Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края "Тихорецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов"

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края "Тихорецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов" (далее – Оператор). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.2. Основные понятия

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому с помощью персональных данных.

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определенному, или определенному физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (Оператор) – государственных орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных подлежащих обработке действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;

хранение;
 уточнение (обновление, изменение);
 извлечение;
 использование;
 передачу (распространение, предоставление, доступ);
 обезличивание;
 блокирование;
 удаление;
 уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Основные права оператора

Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Оператор имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

1.4. Основные обязанности оператора

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.5. Основные права субъекта

Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных Оператором;
- 2) потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 3) отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

2. Цели сбора персональных данных

- 1) соблюдение законов и иных нормативных правовых актов;
- 2) организация учета сотрудников ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ" для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в частности: "Об «индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также Учредительными документами и нормативными актами ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ";
- 3) организация пропускного режима;
- 4) предоставление государственных и муниципальных услуг субъектам персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 1) Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2) внутренними документами в области защиты персональных данных;
- 3) ст.ст.85-90 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 4) уставом.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов ПДн):

Цель «Соблюдение законов и иных нормативных актов» достигается посредством обработки персональных данных следующих для следующих субъ-

ектов:

1) граждане, претендующие на замещение должностей государственной службы:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, контактные сведения, паспортные данные, гражданство, сведения о воинском учете, семейное положение, состав семьи, степень родства, доходы, образование, профессия, информация о трудовой деятельности, трудоспособность ИНН, СНИЛС, состояние здоровья, судимость.

2) граждане, обратившиеся за получением государственных услуг в городе Тихорецк:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, контактные сведения, паспортные данные, гражданство, сведения о воинском учете, семейное положение, состав семьи, степень родства, социальное положение, имущественное положение, доходы, образование, профессия, информация о трудовой деятельности, трудоспособность ИНН, СНИЛС, состояние здоровья, судимость.

Цель «обработка в соответствии с трудовым законодательством» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) субъекты, направившие резюме:

Иные категории: место рождения, трудоспособность, профессия, фамилия, имя, отчество, образование, дата рождения, контактные сведения, информация о трудовой деятельности, адрес, год рождения.

2) члены профсоюза:

Иные категории: место рождения, состав семьи, трудоспособность, семейное положение, профессия, фамилия, имя, отчество, образование, дата рождения, сведения о воинском учете, контактные сведения, информация о трудовой деятельности, гражданство, паспортные данные, социальное положение, адрес, доходы, год рождения, имущественное положение.

3) сотрудники:

Иные категории: место рождения, состав семьи, трудоспособность, семейное положение, профессия, фамилия, имя, отчество, образование, дата рождения, сведения о воинском учете, контактные сведения, информация о трудовой деятельности, гражданство, паспортные данные, социальное положение, адрес, доходы, год рождения, имущественное положение.

4) ближайшие родственники сотрудника:

фамилия, имя, отчество, год рождения.

5) уволенные (уволившиеся) сотрудники:

Иные категории: место рождения, состав семьи, трудоспособность, семейное положение, профессия, фамилия, имя, отчество, образование, дата рождения, сведения о воинском учете, контактные сведения, информация о трудовой деятельности, гражданство, паспортные данные, социальное положение, адрес, доходы, год рождения, имущественное положение.

6) кандидаты на замещение вакантной должности:

Иные категории: место рождения, состав семьи, трудоспособность, се-

мейное положение, профессия, фамилия, имя, отчество, образование, дата рождения, сведения о воинском учете, контактные сведения, информация о трудовой деятельности, гражданство, паспортные данные, социальное положение, адрес, доходы, год рождения, имущественное положение.

Цель «организация пропускного режима» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) посетители:

Иные категории: фамилия, имя, отчество.

Цель «предоставление государственных и муниципальных услуг» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) граждане обратившиеся за получением услуги:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, контактные сведения, адрес.

Цель «исполнение договора с субъектом» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) клиенты:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, контактные сведения, паспортные данные, адрес.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий, совершаемых с персональными данными, осуществляемых Оператором осуществляются следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, извлечение, блокирование, уничтожение.

5.2. Способы обработки персональных данных

Оператором применяются следующие способы обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

5.3. Передача персональных данных третьим лицам

Вслучае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учет машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

При передаче персональных данных на основе федерального закона

условия передачи персональных данных устанавливаются федеральным законом.

5.4. Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

1) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер;

2) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных закону «О персональных данных» и внутренним документам Организации по вопросам обработки персональных данных;

3) ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Организации в отношении обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

4) издание политики Организации в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

5) учет машинных носителей персональных данных;

6) восстановление персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7) назначение Ответственного за организацию обработки персональных данных;

8) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные СЗИ);

9) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

11) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

12) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

13) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.5. Базы персональных данных Оператора находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

5.6. Сроки обработки персональных данных

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

1) достижение целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;

2) прекращение деятельности Оператора.

5.7. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей

При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя, на доступ к своим персональным данным Учреждение руководствуется требованием статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ;

Субъект или законный представитель может воспользоваться формами запросов, указанными в приложениях 1-3 к данной Политике.

Доступ субъекта персональных данных или его законного представителя к своим персональным данным Оператор представляет только под контролем ответственного за организацию персональных Оператора.

Обращение субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируется в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных.

Запрос в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его представителя фиксируются в журнале регистрации письменных запросов граждан на доступ к своим персональным данным.

Ответственный за обработку персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъектам к персональным данным.

В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Для предоставления доступа субъекта персональных данных или его законного представителя к персональным данным субъекта ответственный за организацию обработки персональных данных привлекает ответственного структурного подразделения, обрабатывающего персональные данные субъекта по согласованию с руководителем этого структурного подразделения.

Сведения о наличии персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при ответе на запрос в течение 30 дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

7. Регламент реагирования на запросы обращения уполномоченных органов.

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных при необходимости с привлечением Оператора.

В течение установленного срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет мотивированный ответ и другие необходимые документы.

Форма запроса субъекта персональных данных, персональных данных,
в случае выявления недостоверных персональных данных

Директору
ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ"
Землезиной Л.И.

ОТ _____
(Ф.И.О. номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе.

_____ адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,
в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в ГБУ СО КК "Тихорецкий
ДИПИ", в связи с выявлением недостающих сведений:

(перечислить)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Форма запроса субъекта персональных данных,
в случае отзыва согласия на обработку персональных данных

Директору
ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ"
Землезиной Л.И.

от _____
(Ф.И.О. номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе.

_____ (адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(описать причину)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление доступа к своим персональным данным

Директору
ГБУ СО КК "Тихорецкий ДИПИ"
Землезиной Л.И.

от _____
(Ф.И.О. номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе.

_____ адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

на получение доступа к своим персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(перечислить)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)